

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒  
วันอังคารที่ ๑๕ เดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ. ห้องประชุม อบต. ช่อระกา

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร	ประธานสภา อบต.ช่อระกา	สิทธิธันต์ วิริยะเสถียร	
๒	นายวีระ รันสันเทียะ	รองประธานสภา อบต.ช่อระกา	วีระ รันสันเทียะ	
๓	นายสมบุรณ์ กิมนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สมบุรณ์ กิมนอก	
๔	นางโกสุม สีกระแจะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	โกสุม สีกระแจะ	
๕	นายวรเชษฐ์ อินอ่อน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	วรเชษฐ์ อินอ่อน	
๖	นายบุญเสริม จันทเขต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	บุญเสริม จันทเขต	
๗	นายขจร ทองโชติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ขจร ทองโชติ	
๘	นายเทียน ระหารนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	เทียน ระหารนอก	
๙	นายโกมล จานนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	โกมล จานนอก	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบัติ เขตจัตุรัส	นายก อบต.ช่อระกา	สมบัติ เขตจัตุรัส	
๒	นายสมศักดิ์ โพธิ์นอก	รองนายก อบต.ช่อระกา	สมศักดิ์ โพธิ์นอก	
๓	นายจรูญ ปานสันเทียะ	เลขานุการนายก อบต.ช่อระกา	จรูญ ปานสันเทียะ	
๔	นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ	ปลัด อบต.ช่อระกา/เลขานุการสภาฯ	ปิยาภรณ์ ศรีเกาะ	
๕	นายมนูญ ประจิตร	รองปลัด/รท.ผอ.กองช่าง	มนูญ ประจิตร	
๖	นางสาวชนัดดา หาญนอก	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ชนัดดา หาญนอก	
๗	นายสัญญา กองขุนทด	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สัญญา กองขุนทด	
๘	นางจิตร์รัตน์ดา ชลวิเชียร	รท.ผอ.กองการศึกษาฯ	จิตร์รัตน์ดา ชลวิเชียร	
๙	นางแสงเดือน อินมะดัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	แสงเดือน อินมะดัน	

### เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ก่อนเข้าระเบียบวาระ นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ เลขานุการสภา อบต.ช่อระกา ให้สัญญาณเรียกสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกาเข้าห้องประชุม เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกฯ ครบ องค์ประชุมแล้ว กล่าวเรียนเชิญนายสิทธิธินต์ วิริยะเสถียร ประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและสวดมนต์ไหว้พระ

นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ เลขานุการสภา อบต. ลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ ได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมสภาฯ ต่อไปค่ะ

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสิทธิธินต์ วิริยะเสถียร ไม่มี  
ประธานสภา อบต.

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

นายสิทธิธินต์ วิริยะเสถียร มีท่านใดจะแก้ไขรายละเอียดอะไรหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ  
ประธานสภา อบต.

นายบุญเสริม จันทเขต ผมขอแก้ไขนามสกุลผมนะครับ จันทเขตไม่มีสระอะ ครับ  
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

นายวีระ รันสันเทียะ ผมขอแก้ไขหน้าที่ ๕ ชื่อของนายสิทธิโชค ครับ ต้องเป็นสิทธิฐิติโชค มีสระอิน ฐิ ครับ  
สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑

นายสิทธิธินต์ วิริยะเสถียร มีท่านใดจะแก้ไขรายละเอียดอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม  
สมาชิกสภา อบต.ช่อระกา ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก  
ประธานสภา อบต. เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม  
รับรอง ๘ เสียง  
ไม่รับรอง - เสียง  
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานฯ)

### ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

นายสิทธิธินต์ วิริยะเสถียร ขอเชิญท่านนายก อบต.ช่อระกา ครับ  
ประธานสภา อบต.

นายสมบัติ เขตจตุรัส เรียน ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา  
นายก อบต.ช่อระกา ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน และเพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการและการทำงานต่างๆ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงิน ๑,๒๙๗,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป

นายสมบัติ เขตจตุรัส ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” นั้น  
นายก อบต.ช่อระกา จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา  
เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้)

## รายละเอียดประกอบญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### ขอโอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์  
สำนักงาน รายการเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๔,๘๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - ๑) เก้าอี้ชนิดบุวม
  - ๒) มีที่วางแขน
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๑
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑๙,๒๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๖ ตัว ตัวละ ๓,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - ๑) เก้าอี้ชนิดบุวม
  - ๒) มีที่วางแขน
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒
๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
รายการแท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๔,๕๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - แท่นบรรยาย (โพเดียม) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๖ เซนติเมตร ยาว ๖๒ เซนติเมตร สูง ๑๐๖ เซนติเมตร
  - โครงสร้างเป็นไม้
  - ฐานของแท่นบรรยาย ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๖ เซนติเมตร ยาว ๔๗ เซนติเมตร
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖
๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท  
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการปรับปรุงห้องประชุมสภาอบต.ช่อระกา จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องประชุมสภาอบต.ช่อระกา ก่อสร้างเวทีห้องประชุม ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร  
ยาว ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่เวทีไม่น้อยกว่า ๑๘.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ที่ ๒๙/๒๕๖๕) (สำนักปลัด)
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๔

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เก้าอี้ชนิดบุวม

๒) มีที่วางแขน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๒

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑๑,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๕,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๔

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)

จำนวน ๘,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)

จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๗

๘. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เก้าอี้ชนิดบุนวม

๒) มีที่วางแขน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑

๙. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เก้าอี้ชนิดบุนวม

๒) มีที่วางแขน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑

๑๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เก้าอี้ชนิดบุนวม

๒) มีที่วางแขน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๑

๑๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๓

๑๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าสาธารณูปการ รายการก่อสร้างท่อระบายน้ำลงหนองสรวงพร้อมบ่อพัก บ้านช่อระกา หมู่ที่ ๑ จำนวน ๔๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำลงหนองสรวงพร้อมบ่อพัก บ้านช่อระกา หมู่ที่ ๑ ตัดถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ถนนไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร เทถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำ โดยแบ่งเป็น ๒ ช่วง ช่วงที่ ๑ วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๒๔ ท่อน บ่อพักพร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ บ่อ ช่วงที่ ๒ วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๔ ท่อน บ่อพักพร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓ บ่อ รางรับน้ำจากปลายท่อส่งน้ำและบานประตูปิด-เปิดน้ำ ตอกเสาเข็มรองรับท่อ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย (ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ที่ ๒๑/๒๕๖๕) (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑

๑๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการซ่อมแซมลำห้วยน้ำเค็ม บ้านขามเวียง หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมลำห้วยน้ำเค็ม บ้านขามเวียง หมู่ที่ ๓ ซ่อมแซมคันดิน จำนวน ๑๓ จุด จุดที่ ๑ กว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๑๗.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓๐๖.๐๐ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๒ กว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๕๔ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๓ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒๔ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๔ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๙.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๙๐ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๕ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๙.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๙๐ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๖ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๐๕ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๗ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓๒ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๘ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๙

กว้าง ๑๗.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๙๓๒ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๑๐ กว้าง ๑๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๕.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๔.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑,๕๑๕ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๑๑ กว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๓.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๐๔ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๑๒ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓๖ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๑๓ กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๒ ลูกบาศก์เมตร หรือมีพื้นที่ดินถมรวมไม่น้อยกว่า ๑,๓๗๙ ตารางเมตร หรือมีปริมาตรดินถมรวมไม่น้อยกว่า ๔,๖๒๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย (ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ที่ ๒๒/๒๕๖๕) (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๒

๑๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการซ่อมแซมคลองอีสานเขียว บ้านช่อพัฒนา หมู่ที่ ๘ จำนวน ๓๘๘,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมคลองอีสานเขียว บ้านช่อพัฒนา หมู่ที่ ๘ จำนวน ๗ จุด จุดที่ ๑ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๒.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๕๐ ลูกบาศก์เมตร ดาดปากท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จุดที่ ๒ กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒.๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๓๒.๕๐ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๓ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๔ ลูกบาศก์เมตร จุดที่ ๔ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ลูกบาศก์เมตร ดาดปากท่อพร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จุดที่ ๕ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ลูกบาศก์เมตร ดาดปากท่อพร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จุดที่ ๖ กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒๑๖ ลูกบาศก์เมตร ดาดปากท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จุดที่ ๗ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ลูกบาศก์เมตร ดาดปากท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน หรือมีพื้นที่ดินถมรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๖,๒๕ ตารางเมตร หรือมีปริมาตรดินถมรวมไม่น้อยกว่า ๘๒๒.๕๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย (ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ที่ ๒๓/๒๕๖๕) (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๓

๑๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการปรับปรุงฝายใหญ่ด้านทิศตะวันออก บ้านขามเวียน หมู่ที่ ๓ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงฝายใหญ่ด้านทิศตะวันออก บ้านขามเวียน หมู่ที่ ๓ เรียงหินใหญ่ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร หรือมีพื้นที่ซ่อมแซมฝายไม่น้อยกว่า ๓๖.๐๐ ตารางเมตร ยานวดกแต่งรอยต่อระหว่างหินให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการชั่วคราว

๑ ป้าย (ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ที่ ๒๔/๒๕๖๕) (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๔

**รวมเป็นเงินขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑,๒๙๗,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)**

#### **ขอโอนลดจาก**

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๐๓,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เป็นเงิน ๗,๓๔๐ บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๕๙๖,๐๐๐ บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นเงิน ๔๑,๘๐๐ บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการอบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท

๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๐๕,๐๐๐ บาท



๙. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๐. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๑๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท
๑๓. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๐๑,๖๐๐ บาท
๑๔. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๕๖,๗๐๐ บาท
๑๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เป็นเงิน ๑๔,๖๖๐ บาท
- รวมเป็นเงินขอโอนทั้งสิ้น ๑,๒๙๗,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)**

นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร  
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านตรวจดูเอกสารแนบครับ ถ้ามีข้อสงสัยสอบถาม  
ได้นะครับ เชิญครับ  
ครับ มีท่านใดสงสัยหรือ สอบถามอีกไหมครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ครับ  
สมาชิกสภา อบต.ช่อระกา ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ.๒๕๖๕ รวมเป็นเงินขอโอนทั้งสิ้น ๑,๒๙๗,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่น  
เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

อนุมัติ	จำนวน	๘	เสียง
ไม่อนุมัติ		-	เสียง
งดออกเสียง		๑	คน (ประธานฯ)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร  
ประธานสภา อบต.

มีท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ ครับ ขอเชิญ ครับ  
ถ้าไม่มี ผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุม ขอปิดการประชุม ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๔๐ น.

(ลงชื่อ) ปิยาภรณ์ ศรีเกาะ ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ) เลขานุการสภา อบต.

ลงชื่อ โกสุม สีกระแจะ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางโกสุม สีกระแจะ) ส.อบต.หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ สมบูรณ์ กิมนอก ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมบูรณ์ กิมนอก) ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ลงชื่อ วรเชษฐ์ อินอ่อน ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายวรเชษฐ์ อินอ่อน) ส.อบต.หมู่ที่ ๕

ลงชื่อ สิทธิธันต์ วิริยะเสถียร ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร) ประธานสภา อบต.ช่อระกา