

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร	ประธานสภา อบต.ช่อระกา	สิทธิธันต์ วิริยะเสถียร	
๒	นายวีระ รันสันเทียะ	รองประธานสภา อบต.ช่อระกา	วีระ รันสันเทียะ	
๓	นายสมบุรณ์ กีมนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สมบุรณ์ กีมนอก	
๔	นายวรเชษฐ์ อินอ่อน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	วรเชษฐ์ อินอ่อน	
๕	นายบุญเสริม จันทเขต	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	บุญเสริม จันทเขต	
๖	นายขจร ทองโชติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ขจร ทองโชติ	
๗	นายเหียน หารนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	เหียน หารนอก	
๘	นายโกมล จานนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	โกมล จานนอก	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางโกสุม สีกระแจะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมบัติ เขตจัตุรัส	นายก อบต.ช่อระกา	สมบัติ เขตจัตุรัส	
๒	นายสมศักดิ์ โพธิ์นอก	รองนายก อบต.ช่อระกา	สมศักดิ์ โพธิ์นอก	
๓	นายจรูญ ปานสันเทียะ	เลขานุการนายก อบต.ช่อระกา	จรูญ ปานสันเทียะ	
๔	นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ	ปลัด อบต.ช่อระกา/เลขานุการสภาฯ	ปิยาภรณ์ ศรีเกาะ	
๕	นายมณูญ ประจิดร์	รองปลัด/รท.ผอ.กองช่าง	มณูญ ประจิดร์	
๖	นายสมบุรณ์ อินทจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมบุรณ์ อินทจันทร์	
๗	นายลวง ทองสันเทียะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ลวง ทองสันเทียะ	
๘	นางสาวชนิดดา หาญนอก	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ชนิดดา หาญนอก	
๙	นายสัญญา กองขุนทด	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สัญญา กองขุนทด	
๑๐	นางจิตรรัตน์ดา ชลิ่งวิเชียร	รท.ผอ.กองการศึกษาฯ	จิตรรัตน์ดา ชลิ่งวิเชียร	
๑๑	นายสมพร โมรานอก	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สมพร โมรานอก	
๑๒	นางแสงเดือน อินมะตัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	แสงเดือน อินมะตัน	

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ก่อนเข้าระเบียบวาระ

นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ เลขานุการสภา อบต.ช่อระกา ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกาเข้าประชุม เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกฯ ครบองค์ประชุมแล้ว กล่าวเรียนเชิญนายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร ประธานสภา อบต.ช่อระกา ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมสภา ฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร

ขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านที่ไปร่วมกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติ

ประธานสภา อบต.

สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ และกิจกรรมปลูกหญ้าแฝกเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ที่ทะเลเหียง ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร

มีท่านใดจะแก้ไขรายละเอียดอะไรหรือไม่ ขอเชิญนะครับ

ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภา อบต.ช่อระกา ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

รับรอง ๘ เสียง

ไม่รับรอง....-.....เสียง

งดออกเสียง....-...คน

ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ

นายสิทธิธันต์ วิริยะเสถียร

ขอเชิญท่านคณะกรรมการแปรญัตติรายงาน ครับ

ประธานสภา อบต.

นายวีระ รันสันเทียะ
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา

ตามมติการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบพิจารณารายละเอียด และรับคำ เสนอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|------------|-------------------|
| ๑. นายวีระ รันสันเทียะ | ส.อบต. ม.๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายบุญเสริม จันทเขต | ส.อบต. ม.๖ | กรรมการ |
| ๓. นายขจร ทองโชติ | ส.อบต. ม.๗ | กรรมการ/เลขานุการ |

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้รับคำเสนอแปรรูปที่ดินฯ และประชุมพิจารณาตรวจร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นขอแปรรูปที่ดินฯ ไม่มีการแก้ไขรายละเอียด และมีมติคงตามร่างเดิมไว้ จึงขอ เสนอผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯและเอกสารต่างๆ มาพร้อมหนังสือนี้ เพื่อให้ท่าน ได้พิจารณานำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระ ที่ ๓ ต่อไป

**สรุปผลการตรวจพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ได้มีมติรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา เป็นผู้เสนอในวาระที่ ๑ แล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจและพิจารณาร่างข้อบัญญัติข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่คณะกรรมการตรวจแล้ว เสนอต่อสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลช่อระกา โดยมีรายละเอียดตามลำดับ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้แก่

๑.๑ นายวีระ	รันสันเทียะ	ส.อบต. ม.๑	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายบุญเสริม	จันทเขต	ส.อบต. ม.๖	กรรมการ
๑.๓ นายขจร	ทองโชติ	ส.อบต. ม.๗	กรรมการ/เลขานุการ

๒. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมพิจารณา

๒.๑ นายสมบัติ	เขตจตุรัส	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา
๒.๒ นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ		เจ้าหน้าที่งบประมาณ

๓. ผู้ยื่นคำขอแปรญัตติ ไม่มี

๔. ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ

ชื่อร่างข้อบัญญัติ	ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ	ไม่มีการแก้ไข
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ	ไม่มีการแก้ไข
บันทึกหลักการและเหตุผล	ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ	ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,998,000 บาท

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,998,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,724,220
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	399,420
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,605,750
แผนงานสาธารณสุข	569,420
แผนงานสังคมสงเคราะห์	564,400
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	671,940
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	170,000
ด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,146,500
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,056,350
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,998,000

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลช่อระกา ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลช่อระกา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติ ไม่มีการแก้ไข

รายละเอียดประกอบบัญชีขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอโอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน(สำนักปลัด) จำนวน ๔,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๕๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร
- หน้าโต๊ะ และช่องลิ้นชัก ทำจากไม้
- ช่องเก็บของอเนกประสงค์ ๓ ช่อง (ซ้าย ๑ ช่อง, ขวา ๒ ช่อง) มีกุญแจล็อก
- ขาโต๊ะทำจากเหล็ก มียางรองกันลื่นและกันกระแทก
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน(หน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน ๔,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๕๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร
- หน้าโต๊ะ และช่องลิ้นชัก ทำจากไม้
- ช่องเก็บของอเนกประสงค์ ๓ ช่อง (ซ้าย ๑ ช่อง, ขวา ๒ ช่อง) มีกุญแจล็อก
- ขาโต๊ะทำจากเหล็ก มียางรองกันลื่นและกันกระแทก
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล(หน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz
- จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(รายละเอียดและเอกสารประกอบ หมายเลข ๑)

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)(หน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน ๘,๙๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(รายละเอียดและเอกสารประกอบ หมายเลข ๒)

๕. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวการศึกษา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการโต๊ะทำงาน(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) จำนวน ๔,๒๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๕๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เซนติเมตร
 - หนาโต๊ะ และช่องลิ้นชัก ทำจากไม้
 - ช่องเก็บของอเนกประสงค์ ๓ ช่อง (ซ้าย ๑ ช่อง, ขวา ๒ ช่อง) มีกุญแจล็อก
 - ขาโต๊ะทำจากเหล็ก มียางรองกันลื่นและกันกระแทก
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสาธารณูปการ รายการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายฉลองถึงถนนลาดยาง บ้านช่อระกา หมู่ที่ ๑ จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายฉลองถึงถนนลาดยาง บ้านช่อระกา หมู่ที่ ๑ ผิวจราจร ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๘๕.๐๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง ๒ ข้างๆ ละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ๑ ป้าย (ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อระกา ที่ ๓๕/๒๕๖๕) (กองช่าง)
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕
- หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๑

(รายละเอียดและเอกสารประกอบ หมายเลข ๓)

รวมเป็นเงินขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๕๔๐,๕๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ขอโอนลดจาก

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๕,๘๘๐ บาท
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท
๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๒๓,๔๐๐ บาท
๔. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
๕. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
๖. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
๗. แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดหาหนังสือพิมพ์เข้าห้องสมุดชุมชน เป็นเงิน ๕,๖๖๐ บาท
๘. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
๑๐. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔,๗๐๐ บาท
๑๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นเงิน ๕,๔๗๐ บาท

๑๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๑๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๓๐,๙๐๐ บาท
๑๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
๑๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายฉลองถึงถนนลาดยางบ้านช่อระกา หมู่ที่ ๑ เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท
๑๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสาธารณูปการ รายการก่อสร้างถนน คสล. สายศาลปู่ตา – บ้านนางแจ้ว บ้านขามเวียน หมู่ที่ ๓ จำนวน ๘๒,๗๘๐ บาท
๑๗. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสาธารณูปการ รายการก่อสร้างถนน คสล. จากแยกบ้านนายจรูญถึงแยกไปหนองรัง หมู่ที่ ๘ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
๑๘. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าสาธารณูปการ รายการก่อสร้างถนน คสล. สายตะวันตกเมรุถึงโนนขี้ตุน หมู่ที่ ๗ จำนวน ๕,๔๐๐ บาท
๑๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการซ่อมแซมลำห้วยน้ำเค็ม บ้านขามเวียน หมู่ที่ ๓ จำนวน ๕๒,๗๐๐ บาท

รวมเป็นเงินขอโอนลดทั้งสิ้น ๕๔๐,๕๐๐ บาท (ห้าแสนสี่หมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

นายสิทธิธันธ์ วิริยะเสถียร	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้ดูรายละเอียดตามเอกสารและสอบถามได้นะครับ
ประธานสภา อบต.	ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจงเพิ่มเติมด้วยนะครับ
นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกะ	เรียนท่านประธานฯ และท่านสมาชิกฯ ทุกท่าน ขออนุญาตชี้แจงเหตุผลความ
ปลัด อบต.ช่อระกา	จำเป็นเพิ่มเติมดังนี้คะ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงานก็เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานให้กับเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่จำนวนสามรายได้แก่เจ้าพนักงานป้องกันฯ เจ้าพนักงานธุรการ และนักวิชาการตรวจสอบภายใน ส่วนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จัดซื้อให้งานตรวจสอบภายในเนื่องจากจำเป็นต้องมีเครื่องมือในการปฏิบัติงาน สำหรับโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนายฉลองถึงถนนลาดยาง หมู่ที่ ๑ นั้น เนื่องจากได้เคยแจ้งประชาชนว่าจะดำเนินการขอรับเงินอุดหนุนมาดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แต่เราไม่สามารถขอได้ทัน เพราะการอนุมัติแก้ไขแบบแปลนล่าช้าทำให้เลยห้วงการเสนอขอรับเงินอุดหนุนฯ จึงขออนุมัติโอนเงินมาแก้ไขปัญหให้กับประชาชน ตามจำนวนเงินคงเหลือจากโครงการต่าง ๆ ที่ก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายไปแล้ว รวมกับเงินเดือนของพนักงานที่ตั้งไว้เหลือจ่ายคะ

นายสิทธิธันธ์ วิริยะเสถียร ถ้าไม่มีผู้อภิปรายหรือสอบถามแล้ว ผมขอมติที่ประชุม ครับ
ประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.ช่อระกา ท่านใดอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม	อนุมัติ	๘	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสิทธิธันธ์ วิริยะเสถียร มีท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มี ผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่มา
ประธานสภา อบต. ประชุม ขอปิดการประชุม ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวปิยาภรณ์ ศรีเกาะ) เลขานุการสภา อบต.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางโกสุม สีกระแจะ) ส.อบต.หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบรูณ์ กี่ม่นอก) ส.อบต.หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวรเชษฐ อินอ่อน) ส.อบต.หมู่ที่ ๕

ลงชื่อผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสิทธิธันธ์ วิริยะเสถียร) ประธานสภา อบต.ช่อระกา